

PROGRAM PRAKTYK
KIERUNEK: Mechanika i budowa maszyn
Forma studiów: stacjonarna, 26+
Studia I stopnia (inż.)

Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk:

1. Czas trwania praktyk/punktacja ECTS

L.P	Nazwa przedmiotu	Forma oceny	I ROK				II ROK				III ROK			
			semestr 1		semestr 2		semestr 3		semestr 4		semestr 5		semestr 6	
			PZ	ECTS	PZ	ECTS	PZ	ECTS	PZ	ECTS	PZ	ECTS	PZ	ECTS
1.	Praktyka zawodowa (320 godz./8 tyg.)	ZO*			320	11								
2.								320	11					
3.												320	11	

Daje to łącznie 960 godz. (33 pkt. ECTS)

*ZO (zaliczenie z oceną)

2. Miejsce praktyki:

Przedsiębiorstwa, zakłady, firmy, w których odbywa się proces produkcyjny obejmujący techniczne przygotowanie i realizację produkcji (projektowania, wytwarzanie, montaż itp.). Zalecane podmioty gospodarcze, w których nastąpi realizacja studenckich praktyk produkcyjnych - na terenie Sanoka lub jego okolicach.

3. Cele praktyk:

1. Wykorzystanie wiedzy teoretycznej w praktyce.
2. Zdobycie nowego zasobu spostrzeżeń i doświadczeń.
3. Poznanie specyfiki funkcjonowania zakładu produkcyjnego.
4. Zapoznanie się z typowym zespołem czynności.
5. Pogłębienie wiedzy z zakresu funkcjonowania określonego typu zakładu produkcyjnego w świetle zarządzeń dokumentów prawnych.
6. Uczestniczenie w pracach, które w okresie odbywania praktyki wykonywane są w zakładzie i nabywanie umiejętności ich wykonania.
7. Wyrabianie nawyku punktualności, odpowiedzialności, pracowitości i rzetelności wykonywania powierzonych prac przez zakład produkcyjny.

4. Cele szczegółowe:

1. Poznanie zasad organizacji pracy: analiza kompetencji instytucji/placówki wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego i aktów prawa wewnętrznego (statutu, regulaminu). Zapoznanie się studenta z:
 - a.) systemem organizacji pracy
 - b.) systemami komunikacji i obiegu informacji

2. Poznanie specyfiki działalności oraz struktury organizacyjnej jednostki, w której student odbywa praktykę.
 3. Doskonalenie umiejętności pracy własnej, wykorzystywania w praktyce wiedzy naukowej, umiejętności podejmowania decyzji, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone działania, stosowania nowoczesnych środków technicznych podczas wykonywania prac.
 4. Stosowanie się do zasad etyki zawodowej pracownika.
5. Tematyka praktyki produkcyjnej:
 W wyniku realizacji programu praktyki student powinien umieć:
- wykonać podstawowe czynności zlecone przez przełożonego,
 - określić priorytety wykonania zadania,
 - dobrać materiał do realizacji zadania,
 - uformować prosty wirtualny obiekt i wykonać do niego prosty automatyczny kod maszynowy w celu jego realizacji
 - ocenić poprawność zastosowanych metod,
 - diagnozować uchybienia i usterki,
 - stosować realne przepisy obowiązujące na stanowisku pracy
6. Tematyka praktyki produkcyjnej:
- 1) Zapoznanie się z działalnością zakładu produkcyjnego, w którym student odbywa praktykę.
 - 2) Zapoznanie się z pracami, które w okresie odbywania praktyki prowadzi się w zakładzie produkcyjnym.
 - 3) Uczestniczenie w pracach, które w okresie odbywania praktyki wykonywane są w zakładzie produkcyjnym, nabywanie umiejętności ich wykonania.
 - 4) Zapoznanie się z organizacją pracy w zakładzie produkcyjnym.
7. Sposoby realizacji praktyki:
- 1) Zapoznanie się z prawnymi podstawami funkcjonowania zakładu produkcyjnego oraz dokumentacją w niej prowadzoną poprzez jej przegląd.
 - 2) Obserwacja i omówienie różnych prac i czynności wykonywanych przez pracowników zakładu produkcyjnego.
 - 3) Współpraca z kierownikiem/właścicielem i pracownikami zakładu produkcyjnego – udzielanie im pomocy w realizacji i wykonaniu określonych czynności, zadań i prac.
 - 4) Samodzielne wykonywanie różnorodnych prac zleconych przez opiekuna praktyk, bądź firmy/zakładu produkcyjnego.
8. Wykaz zakładów, w których zaleca się odbywanie praktyki produkcyjną:
- 1) Autosan Sp. z o.o.
 - 2) Stomet Sp. z o.o.
 - 3) Sanok Rubber Company S.A.
 - 4) Pass-Polska Sp. z o.o.
 - 5) ADR Polska Sp. z o.o.
 - 6) DO-MET Sp. z o.o.
 - 7) Endego Sp. z o.o.
 - 8) Ciarko Sp. z o.o.
 - 9) Automet Group sp. j.
 - 10) Herb Sp. z o.o.
 - 11) SumiRiko Poland Sp. z o.o.
 - 12) Centurion-R Sp. z o.o.
 - 13) MET-JOSZ F.P.U.H.
 - 14) Inne

9. Warunki zaliczenia praktyki:

1. Wywiązanie się z zadań niniejszego programu.
2. Pozytywna opinia i ocena opiekuna praktyki.
3. Terminowe założenie dokumentacji.
4. Zgodnie z regulaminem studenckich praktyk zawodowych, art. § 15
 - a) studenci mogą ubiegać się o zaliczenie praktyki w ramach wykonywanej przez nich pracy lub usługi o charakterze zarobkowym zgodnej z profilem studiów i programem praktyki na podstawie zaświadczenia z zakładu pracy potwierdzającego zatrudnienie studenta lub wykonywanie przez niego usługi, z którego wynika, przez jaki czas była wykonywana praca lub świadczona usługa, jej miejsce i zakres czynności. Zaświadczenie od pracodawcy powinno określać zgodność wykonywanej pracy z kierunkiem studiów oraz zawierać ocenę wykonywanej pracy, zgodną ze skalą ocen obowiązującą w Uczelni. W tym przypadku ocenę z odbytej praktyki potwierdza dyrektor instytutu w porozumieniu z opiekunem praktyk, po czym przedstawiają ją wraz z zaświadczeniem koordynatorowi praktyk.
 - b) przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio, gdy student prowadzi działalności gospodarczą lub gospodarstwo rolne, z tym że w miejsce zaświadczenia z zakładu pracy składa odpowiednie oświadczenie wraz z innymi dokumentami i ewentualnie wraz ze sprawozdaniem z powierzonych mu przez dyrektora instytutu zadań wymaganych stosownie do prowadzonej działalności. Ocenę wystawia dyrektor instytutu w porozumieniu z opiekunem praktyk na podstawie propozycji oceny złożonej przez studenta, zgodnej ze skalą ocen obowiązującą w Uczelni oraz wymaganych dokumentów, po czym przedstawiają ją wraz z oświadczeniem i dokumentacją koordynatorowi praktyk.
5. Student może ubiegać się o odbycie praktyki w wybranej przez siebie firmie, spełniającej wymagania stawiane Uczelnianym regulaminem praktyk (w zakresie zgodnym z danym kierunkiem kształcenia i specjalnością, posiadającej np. działy z grupy: obróbki skrawaniem, obróbki plastycznej, dział spawalniczy, dział montażu, biuro konstrukcyjne lub technologiczne, dział utrzymania ruchu, dział kontroli technicznej, dział pomiarów parametrów technicznych). Należy złożyć podanie do Dyrektora IT. Podanie powinno zawierać dane studenta (imię i nazwisko, kierunek studiów, nr. albumu, rok studiów) oraz nazwę i opis firmy (czym się firma zajmuje), podpis studenta.